



## WNIOSEK

o przyjęcie do Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych  
im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśluborzu  
**(wypełnij drukowanymi literami i wydrukuj dwustronnie)**

Dyrektor

Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych

im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśluborzu

ul. Strzelecka 51

Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej (zaznacz tylko jeden wybrany typ szkoły poprzez ☒)

**Technikum w zawodzie:**

- technik budownictwa
- technik ekonomista
- technik hotelarstwa
- technik informatyk
- technik organizacji turystyki
- technik żywienia i usług gastronomicznych

**Branżowej Szkoły I Stopnia w zawodzie:**

- kucharz
- murarz-tylnkarz
- sprzedawca
- mechanik pojazdów samochodowych
- fryzjer
- elektryk
- inny zawód (podaj jaki):  
.....

W przypadku **nieprzyjęcia mnie** do klasy zaznaczonej wyżej, proszę o przyjęcie mnie do:

.....  
(wpisz jeden wybrany typ kierunku, inny niż zaznaczony wyżej)

### DANE KANDYDATA

Nazwisko			
Imię		Drugie imię	
Data urodzenia		Miejsce urodzenia	
PESEL		Numer telefonu	
Adres zamieszkania			
Ukończyłam/em szkołę			

(pełna nazwa ukończonej szkoły)

## DANE RODZICÓW (OPIEKUNÓW PRAWNYCH)

Nazwisko i imię matki, ojca(opiekunów)	Adres zamieszkania	Telefon kontaktowy

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpisy rodziców lub opiekunów)

.....  
(podpis kandydata)

### **KLAUZULA INFORMACYJNA W PROCESIE REKRUTACYJNYM DO ZESPOŁU SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH IM. S. DARIUSA I S. GIRENASY W MYŚLIBORZU**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z rekrutacją jest Zespół Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Girenasa w Myśliborzu, ul. Strzelecka 51, 74-300 Myślibórz, tel. 95 747 22 02, e-mail: sekretariat@zsipomysliborz.pl, zwany dalej „Administratorem” lub „Zespołem Szkół”.

2. Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół w Myśliborzu jest Pan Leszek Morus, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem kontakt@szczecinrodo.pl.

3. Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa określonych w szczególności w:

1. Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.);

2. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737),

3. Rozporządzeniu w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19 z dnia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 493; z późn. zmianami), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe wskazane mogą być udostępniane m.in. podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi współpracuje Administrator tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, firmom ubezpieczeniowym, podmiotom zapewniającym obsługę prawną, administracyjną i księgową, innym szkołom oraz placówkom oświaty, uczelniom współpracującym, pielęgniarce, higienistce, organowi prowadzącemu – Powiatowi Myśliborskiemu, Kuratorium Oświaty, Ministerstwu Edukacji Narodowej.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym:

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszczać będzie do placówki.

2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do placówki zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w placówce przez okres jednego roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego, wówczas dane będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;

2. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

3. usunięcia danych, w zakresie wynikającym z art. 17 RODO;

4. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w zakresie wynikającym z art. 21 Rozporządzenia.

6. przenoszenia danych, w zakresie wynikającym z art. 20 RODO;

7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

7. Podanie Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych kandydata w zakresie danych przewidzianych w przepisach prawa wymienionych w pkt. 3 jest obowiązkiem wynikającym z tych przepisów, a ich niepodanie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału kandydata w procesie rekrutacji. Podanie danych potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów rekrutacji, w tym dołączenie dokumentów potwierdzających spełnienie tych kryteriów, ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne, aby zostały one uwzględnione w procesie rekrutacji.

8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata Administrator nie będzie podejmować wobec Pani/Pana i kandydata zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą informacją.**

.....  
(miejscowość i data) (podpis rodzica / prawnego opiekuna)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystywanie wizerunku i danych mojego syna/mojej córki, ucznia/uczennicy Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśliborzu, poprzez zamieszczanie w szczególności na tablo, w gablotkach szkolnych, w gazecie szkolnej, a także na stronie internetowej szkoły, w mediach społecznościowych oraz w publikacjach przygotowanych przez Szkołę następujących informacji dotyczących mojego dziecka: fotografii, informacji o miejscowości zamieszkania, przynależności do danego oddziału Szkoły oraz szczególnych osiągnięć uzyskanych na egzaminach i w konkursach.

.....  
(miejscowość i data) (podpis rodzica / prawnego opiekuna)

#### ZGODA NA ZAŁOŻENIE KONTA W USŁUDZE Google Workspace

Wyrażam zgodę na założenie i używanie konta w usłudze Google Workspace w domenie zsiplomysliborz.pl dla mojego dziecka. Dodatkowo zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka do celów związanych z założeniem konta w usłudze Google Workspace.

Uczeń korzystający z ww. konta akceptuje postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z kont w usłudze G Workspace przez uczniów ZSiPO Myślibórz. Konto jest niezbędne do nauczania zdalnego.

.....  
(miejscowość i data) (podpis rodzica / prawnego opiekuna)

#### OŚWIADCZENIA RODZICÓW

##### W SPRAWIE UCZĘSZCZANIA ICH DZIECKA NA LEKCJE RELIGII

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 roku w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (§ 1 ust. 1), niniejszym:

Wyrażam wolę /nie wyrażam zgody\* (niepotrzebne skreślić), aby mój syn/moja córka uczestniczył/uczestniczyła w lekcjach religii.

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych:

.....

#### DEKLARACJA POBYTU DZIECKA W INTERNACIE

Zwracam się z prośbą o przyjęcie do internatu CKZ Myślibórz, w roku szkolnym 2026/2027. Do wniosku o przyjęcie do szkoły dołączam podanie do Internatu.

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych:

.....