

REGULAMIN INTERNATU

CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO

W ZESPOLE SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

IM. S. DARIUSA I S. GIRENASE W MYŚLIBORZU



Spis treści

Spis treści

ROZDZIAŁ I.	PODSTAWA PRAWNA.....	3
ROZDZIAŁ II.	POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
ROZDZIAŁ III.	CZAS PRACY INTERNATU	4
ROZDZIAŁ IV.	REKRUTACJA DO INTERNATU	5
ROZDZIAŁ V.	CELE I ZADANIA INTERNATU	6
ROZDZIAŁ VI.	DOKUMENTACJA.....	7
ROZDZIAŁ VII.	ORGANIZACJA INTERNATU	7
ROZDZIAŁ VIII.	ZADANIA WYCHOWAWCY INTERNATU.....	9
ROZDZIAŁ IX.	PRAWA I OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA INTERNATU	11
ROZDZIAŁ X.	KARY I NAGRODY	15
ROZDZIAŁ XI.	WARUNKI KORZYSTANIA Z INTERNATU	17
ROZDZIAŁ XII.	WARUNKI KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA	18
ROZDZIAŁ XIII.	POSTĘPOWANIE W RAZIE WYPADKU	19
ROZDZIAŁ XIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	20

ROZDZIAŁ I. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach... (z późn. zm.).
- Statut Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Girensa w Myśliborzu.
- Statut Centrum Kształcenia Zawodowego w Myśliborzu

ROZDZIAŁ II. Postanowienia ogólne

1. Internat jest integralną częścią Centrum Kształcenia Zawodowego w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu, placówką opiekuńczo-wychowawczą przeznaczoną dla uczniów szkoły uczących się poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Mieszkańcami internatu są uczestnicy turnusów dokształcających w zakresie teoretycznym i przedmiotów zawodowych (uczestnicy turnusów CKZ Myślibórz) meldowani na pobyt czasowy na okres trwania turnusu. Mieszkańcami internatu są również uczniowie szkół wchodzących w skład zespołu lub uczniowie pozostałych szkół, meldowani na okres roku szkolnego.
3. Internat składa się z dwóch budynków:
 - a. Budynek A, położony w miejscowości Myślibórz, adres: ul. Marcinkowskiego 10, 74-300 Myślibórz- 52 miejsca
 - b. Budynek B, położony w miejscowości Rów (adres Rów 27)-100 miejsc.
4. Do internatu w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie/słuchacze CKZ w Myśliborzu, następnie uczniowie szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu.
5. W przypadku wolnych miejsc w internacie mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół.
6. Regulamin określa zasady działalności Internatu CKZ.
7. Mieszkańcy internatu podlegają prawom i obowiązkom.
8. Każdy mieszkaniec internatu jest zobowiązany znać i przestrzegać postanowienia regulaminu.

9. Wszyscy wychowankowie są równi wobec prawa bez względu na różnice rasy, płci, religii, poglądów politycznych lub innych przekonań, narodowości, pochodzenia społecznego, majątku, urodzenia lub jakiegokolwiek inne.
10. Korzystanie z miejsca w internacie wiąże się z korzystaniem z wyżywienia zapewnianego przez internat, co wynika z konieczności zapewnienia wychowankom prawidłowej opieki i higieny życia.
11. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor szkoły.
12. Za realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych odpowiedzialni są wychowawcy, którzy stanowią Radę Wychowawców Internatu.
13. Mieszkańcy internatu meldowani są na pobyt czasowy na okres trwania turnusu w CKZ (uczestnicy turnusów CKZ Myślibórz) lub na okres roku szkolnego (uczniowie szkół wchodzących w skład zespołu lub uczniowie pozostałych szkół).
14. Na terenie internatu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu, używania środków odurzających. Zakaz ten dotyczy wychowanków i wszystkich osób przebywających na terenie internatu – gości, wychowawców, pracowników obsługi i administracji itp. bez względu na porę doby czy roku i na charakter wykorzystywania obiektu.
15. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ III. Czas pracy internatu

1. Internat zapewnia opiekę wychowankom w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Placówka funkcjonuje w trybie całodobowym, z organizacją pracy dostosowaną do rzeczywistego obłożenia i potrzeb wychowanków.
2. W związku z dobrowolnymi powrotami wychowanków do domów rodzinnych na dni wolne od nauki, ustala się podstawowy harmonogram pracy internatu w cyklu tygodniowym:
 - a. Rozpoczęcie tygodnia (kwaterowanie): Niedziela od godz. 18.00
 - b. Zakończenie tygodnia (wykwaterowanie): Piątek do godz. 17.00.
3. W godzinach pomiędzy wyjazdem ostatniego wychowanka w piątek, a godziną rozpoczęcia kwaterowania w niedzielę, budynek internatu pozostaje pod nadzorem

technicznym, bez obsady wychowawczej (chyba że zachodzą okoliczności opisane w ust. 4).

4. Pobyt w internacie w weekendy:
 - a. Wychowanek ma prawo pozostać w internacie na weekend (od piątku do niedzieli) w uzasadnionych przypadkach (np. znaczna odległość od domu, trudna sytuacja losowa)
 - b. Zamiar pozostania w internacie na weekend wychowanek (lub jego rodzic) musi zgłosić do sekretariatu internatu w terminie ustalonym przez placówkę, celem zaplanowania dyżurów opiekuńczych i wyżywienia.
 - c. w przypadku braku zgłoszeń, o których mowa w pkt b, internat zawiesza działalność opiekuńczą na dany weekend.

ROZDZIAŁ IV. Rekrutacja do internatu

1. Uczniowie szkół wchodzących w skład ZSiPO w Myśliborzu oraz uczniowie pozostałych szkół ubiegający się o przyjęcie do internatu składają wniosek do 14 sierpnia.
2. Uczestnicy kursów (CKZ) składają wniosek na dwa tygodnie przed rozpoczęciem kursu, zgodnie z harmonogramem turnusów na dany rok szkolny.
3. W przypadku większej liczby uczniów ubiegających się o przyjęcie do internatu niż liczba miejsc w internacie, przyjęcie następuje w drodze rekrutacji z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - a) Wielodzietność rodziny kandydata.
 - b) Niepełnosprawność kandydata.
 - c) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata niepełnoletniego. w przypadku kandydata pełnoletniego niepełnosprawność dziecka kandydata.
 - d) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata niepełnoletniego.
 - e) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (dotyczy kandydata niepełnoletniego). w przypadku kandydata pełnoletniego niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę.

- f) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (dot. kandydata niepełnoletniego). w przypadku kandydata pełnoletniego samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
 - g) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
 - h) Odległość miejsca zamieszkania od szkoły.
 - i) Inne sytuacje losowe.
 - j) Warunkiem ponownego przyjęcia ucznia do internatu jest nienaganne zachowanie.
 - k) Wychowankowie z naganną oceną z zachowania w kolejnym roku szkolnym mogą nie zostać przyjęci lub zostać przyjęci warunkowo.
4. O warunkowym przyjęciu wychowanka do internatu na kolejny rok szkolny zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie prawni wychowanka. w powiadomieniu powinny być podane zasady warunkowego przyjęcia.
5. Zrezygnować z miejsca w internacie przed zakończeniem roku szkolnego można na pisemny wniosek rodzica lub opiekuna prawnego, złożony przed końcem miesiąca.
6. Niestawienie się do internatu w dniu kwaterowania, przed rozpoczęciem roku szkolnego, oraz brak informacji o przyjeździe w późniejszym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanego miejsca w internacie na dany rok szkolny.

ROZDZIAŁ V. Cele i zadania internatu

1. Umożliwienie uczniom realizacji kształcenia, wspomaganie opiekuńczo-wychowawczej roli szkoły oraz realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Zapewnienie uczniom stałej opieki i bezpieczeństwa.
3. Zapewnienie wychowankom zakwaterowania i wyżywienia.
4. Zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych.
5. Zapewnienie warunków do nauki oraz rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
6. Zapewnienie warunków i udogodnień socjalnych.
7. Kształtowanie i doskonalenie demokratycznych postaw.
8. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze.
9. Upowszechnianie kultury fizycznej i dbałości o stan zdrowia i higienę.

10. Wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo - gospodarczych.
11. Doskonalenie samorządności.

ROZDZIAŁ VI. Dokumentacja

1. Internat prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków, a w szczególności:
 - a. harmonogram pracy wychowawców,
 - b. dzienniki zajęć wychowawczych,
 - c. rejestr informacji o przebiegu dyżurów wychowawców,
 - d. rejestr wyjść i wyjazdów wychowanków z internatu,
 - e. lista obecności wychowanków,
 - f. rejestr pozostających w internacie na sobotę i niedzielę,
 - g. książkę meldunkową.

ROZDZIAŁ VII. Organizacja internatu

1. Wychowankowie zobowiązani są do przestrzegania Ramowego Rozkładu Dnia, co obejmuje pobudkę, poranną toaletę oraz spożycie śniadania w wyznaczonych godzinach, niezależnie od godziny rozpoczęcia zajęć dydaktycznych w danym dniu.
2. W godzinach 8:00–12:00 internat funkcjonuje w trybie wspierania procesu dydaktycznego. Co do zasady wychowankowie w tym czasie przebywają na zajęciach w szkole.
3. Wychowanek, który zgodnie z planem lekcji rozpoczyna zajęcia w godzinach późniejszych, ma prawo pozostać w internacie pod warunkiem:
 - a. wstania o ustalonej porze i przygotowania się do dnia (toaleta, pościelenie łóżka);
 - b. udania się na śniadanie w godzinach jego wydawania;
 - c. zgłoszenia wychowawcy dyżurnemu faktu późniejszego wyjścia do szkoły (osobiście lub poprzez wpis do odpowiedniego rejestru)

4. Po spełnieniu warunków opisanych w ust. 3, wychowanek oczekuje na zajęcia w swoim pokoju lub świetlicy, przeznaczając ten czas na naukę własną lub odpoczynek, z zachowaniem ciszy, aby nie zakłócać pracy personelu.
5. W godzinach 8:00–12:00 w internacie mogą przebywać również wychowankowie chorzy (po zgłoszeniu wychowawcy) oraz zwolnieni z zajęć z przyczyn losowych.
6. Pora nocna w internacie trwa od godziny 22.00 do godziny 6.00.
7. Mieszkańcy internatu podzieleni są na grupy wychowawcze. Liczbę wychowanków w grupie wychowawczej określa Dyrektor szkoły.
8. Opiekę nad grupą sprawuje wychowawca, w ciągu dnia i w porze nocnej.
9. Rada Wychowawców Internatu dokonuje analizy działalności opiekuńczo-wychowawczej oraz formułuje wnioski zmierzające do stałego podnoszenia jej poziomu uwzględniając pomoc psychologiczno-pedagogiczną wynikającą z potrzeb mieszkańca internatu.
10. Wewnętrzne życie wychowanków internatu regulują przepisy porządkowe (prawa i obowiązki mieszkańca) oraz procedury postępowania w internacie, które stanowią integralną część regulaminu internatu.(załącznik nr 1)
11. W dni wolne od zajęć szkolnych, tj. od piątku od godz. 17.00 do niedzieli do godz. 18.00 opiekę nad uczniami sprawują opiekunowie prawni.
12. Wyjazd i powrót wychowanka z uwzględnieniem dokładnej godziny musi być odnotowany i potwierdzony własnoręcznym podpisem w karcie wyjazdowej/przyjazdowej.
13. Każdorazowe wyjście z internatu w niedzielę i po zakończonych zajęciach lekcyjnych w szkole wymaga zwolnienia się u wychowawcy dyżurnego poprzez wpis do księgi wyjść.
14. W razie nieprzybycia do internatu w określonym terminie należy niezwłocznie powiadomić telefonicznie wychowawcę dyżurnego.
15. Wychowawca, który stwierdza, że wychowanek powrócił lub przebywa w internacie pod wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych dokonuje wpisu w Zeszycie Raportów oraz informuje o sprawie Dyrektora.
16. Wychowawca powiadamia także rodziców wychowanka, którzy mają obowiązek w trybie pilnym zabrać wychowanka z internatu.
17. Wychowanek pełnoletni lub rodzice/opiekunowie prawni wychowanka niepełnoletniego zobowiązani są powiadomić wychowawców o wszelkich przewlekłych chorobach i dolegliwościach, które mogą zagrażać jego życiu lub zdrowiu

w trakcie pobytu w Internacie, a także przyjmowanych lekach, podając nazwę leku oraz dawkowanie.

18. Wychowawcy nie posiadają uprawnień do podawania leków wychowankom.
19. Obowiązkiem chorego wychowanka jest niezwłoczne zgłoszenie swoich dolegliwości, stanu zdrowia dyżurującemu wychowawcy.
20. Kontuzje nabyte w szkole lub w domu powinny być zaopatrzone przed powrotem do internatu.
21. Wychowanek pełnoletni, który zachoruje w internacie, a jego stan zdrowia nie pozwala na pozostanie w internacie, powinien niezwłocznie wyjechać do domu.
22. W przypadku wychowanka niepełnoletniego niezwłocznie odbierają go rodzice/opiekunowie prawni. w razie braku możliwości przyjazdu do internatu rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielny powrót chorego dziecka do domu i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność, sytuacja taka powinna być potwierdzona sms lub mailem.
23. Wychowanek niepełnoletni, w przypadku zagrażającego stanu zdrowia, odwożony jest
 - a. przez pogotowie ratunkowe w asyście wychowawcy do szpitala. Rodzice/opiekunowie
 - b. prawni, w razie konieczności podpisania zgody na leczenie i inne procedury medyczne,
 - c. zobowiązani są niezwłocznie udać się do szpitala i przejąć opiekę nad wychowankiem.
24. Wychowanek niepełnoletni wymagający pomocy lekarskiej udaje się do lekarza pod opieką wychowawcy. Wychowanek ma obowiązek zawiadomić rodziców. Ewentualne koszty przejazdu pokrywają rodzice/prawni opiekunowie.
25. W sytuacjach, które nie są ujęte w regulaminie mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące oraz Zarządzenie Dyrektora szkoły.

ROZDZIAŁ VIII. Zadania wychowawcy internatu

1. Wychowawcy internatu podlegają bezpośrednio Dyrektorowi.

2. Wychowawca prowadzi pracę wychowawczo-opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo wychowanków w czasie pobytu w internacie.
3. Wychowawca planuje i organizuje proces wychowania w grupie, a w szczególności:
 - 1) Tworzy warunki związane z zaspokojeniem potrzeb niezbędnych dla prawidłowego rozwoju fizycznego i psychicznego mieszkańców internatu.
 - 2) Tworzy warunki do doskonalenia postaw moralnych i społecznych chroniących indywidualność ucznia.
 - 3) Rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole, a także między wychowankami, a społecznością internatu.
 - 4) Przy pomocy atrakcyjnych celów, na których skupia aktywność wychowanków przekształca grupę w grupę samowychowania i samorządności.
 - 5) Współdziała z wychowawcami klas, nauczycielami w celu wymiany informacji o wychowankach.
 - 6) Współpracuje z wychowawcami klas przy udzielaniu wsparcia uczniom w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 - 7) Otacza szczególną opieką uczniów klas pierwszych w celu ich szybkiej adaptacji, jak również przeciwdziała wszelkim formom nieprawidłowych relacji między wychowankami.
 - 8) Bezstronnie i obiektywnie ocenia i traktuje wszystkich wychowanków.
 - 9) Przeciwdziała wszelkim formom nieprawidłowych relacji między wychowankami.
 - 10) Doskonalą u wychowanków nawyk poszanowania języka ojczystego oraz szacunku do symboli narodowych.
 - 11) Organizuje różnorodne formy wykorzystania czasu wolnego zgodnie z możliwościami internatu i aktualnymi potrzebami wychowanków.
 - 12) Dostarcza uczniom informacji o instytucjach wsparcia społecznego oraz proponuje stosownie do potrzeb pomoc profesjonalnych ośrodków i specjalistów.
 - 13) Dba o rozwijanie kultury osobistej wychowanków.
 - 14) Uczy poszanowania mienia społecznego i prywatnego oraz racjonalnego korzystania z zasobów internatu, szkoły i środowiska.
 - 15) Prowadzi terminowo i zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami dokumentację.

- 16) Dba o przestrzeganie przez wychowanków:
- i. obowiązujących przepisów bhp i ppoż.,
 - ii. obowiązujących regulaminów i zarządzeń,
 - iii. czystości w pokojach mieszkalnych i pomieszczeniach ogólnodostępnych oraz otoczenia internatu,
 - iv. ustalonego porządku dnia.
- 17) Podczas pełnienia dyżuru zwraca uwagę na porządek w stołówce.
- 18) Bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.

ROZDZIAŁ IX. Prawa i obowiązki mieszkańca internatu

1. Wychowanek internatu ma prawo do:
 - a. Poszanowania godności osobistej oraz kulturalnego traktowania przez wychowawców, pracowników internatu i kolegów.
 - b. Ochrony przed wszystkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.
 - c. Do korzystania z pomocy wychowawcy (przy zachowaniu pełnej tajemnicy) w rozwiązywaniu kłopotów osobistych, rodzinnych, materialnych, zdrowotnych oraz sprawach dotyczących nauki i pobytu w internacie.
 - d. Prawa do korzystania z posiłków wydawanych w stołówce za odpłatnością; goście lub koledzy szkolni spoza internatu nie powinni przebywać w stołówce w czasie posiłku.
 - e. Korzystania w czasie wolnym z boiska, urządzeń sportowych, pomieszczeń jakimi dysponuje internat zgodnie z ich przeznaczeniem.
 - f. Brania udziału w organizowanych uroczystościach kulturalnych i innych organizowanych na terenie szkoły.
 - g. Przyjmowania gości w godzinach nie naruszających porządku za zgodą współlokatorów i wychowawcy dyżurującego po wcześniejszym okazaniu legitymacji szkolnej lub dowodu osobistego, przy czym wychowanek internatu ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby odwiedzające, jak również za nieprzestrzeganie przez nie postanowień Regulaminu Internatu.

- h. Wychowankowie mają prawo do wyjazdów do domów rodzinnych w ciągu tygodnia po wpisaniu się w rejestr wyjazdów.
- i. Zwolnienia na wszelkie inne wyjazdy, po uzgodnieniu z wychowawcą.
- j. Posiadania w zajmowanym pokoju sprzętu komputerowego, telefonów komórkowych i innych dóbr materialnych wyłącznie na własną odpowiedzialność.
- k. Czasu wolnego od obowiązków, który przypada w stałej, określonej rozkładem dnia porze i powinien być wykorzystywany na rozwijanie własnych zainteresowań, uzdolnień oraz na uczestnictwo w życiu kulturalnym.
- l. Samodzielnego opuszczania internatu w czasie wolnym oraz samodzielnego wyjazdu do domu pod warunkiem dostarczenia wychowawcy pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych, które stanowią załącznik nr 2.
- m. Nauki własnej, która odbywa się zgodnie z określonym rozkładem dnia w pokojach mieszkalnych oraz w wydzielonym do tego celu pokoju nauki. Zwolnienie przez wychowawcę z nauki własnej możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
- n. Powrotu do internatu po godzinie 21.00 (możliwy tylko i wyłącznie wówczas, gdy wychowanek internatu (niepełnoletni i pełnoletni) posiada pisemną zgodę rodzica).
- o. Uczestnictwa w zajęciach dodatkowych organizowanych po zajęciach lekcyjnych poza szkołą za pisemną zgodą rodziców/opiekunów.

2. Wychowanek ma obowiązek:

- a. Punktualnego i systematycznego uczęszczania na zajęcia w szkole .
- b. Przestrzeganie rozkładu dnia, zaleceń wychowawcy i innych pracowników internatu.
- c. Szanowania mienia internatu oraz własności innych wychowanków.
- d. Zapoznać się z regulaminem mieszkańca internatu i bezwzględnie go przestrzegać.
- e. Przestrzegać przepisów BHP i ppoż. w razie ogłoszenia alarmu pożarowego wszyscy wychowankowie opuszczają internat zgodnie z instrukcją postępowania w przypadku takiego zagrożenia i zostawiają pokoje otwarte.
- f. Przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, wychowawców i innych pracowników internatu.

- g. Uczestniczyć w organizowanych zebraniach, prelekcjach i uroczystościach itp. organizowanych w internacie.
- h. Przestrzegać ciszy nocnej w godz. 22.00 - 6.00
- i. Terminowo regulować opłaty za internat i wyżywienie. Zaleganie z opłatą za jeden miesiąc może spowodować utratę miejsca w internacie.
- j. Poność pełną odpowiedzialność finansową za zniszczone mienie.
- k. Dbać o własne zdrowie i nie stwarzać sytuacji zagrożenia życia własnego oraz pozostałych mieszkańców.
- l. Przestrzegać zakazu palenia papierosów, picia alkoholu i używania narkotyków pod rygorem usunięcia z internatu.
- m. Utrzymywać higienę osobistą.
- n. Powiadamiać dyżurnego wychowawcę o chorobie, wypadku, otrzymanym zwolnieniu lekarskim. Mieszkańcy przebywający na zwolnieniu lekarskim muszą wyjechać do domu na czas choroby.
- o. Przygotowywać i spożywać posiłki w wyznaczonych pomieszczeniach.
- p. Utrzymywać czystości w pokojach, aneksach kuchennych, umywalniach, toaletach, stołówce oraz pomieszczeniach ogólnodostępnych – dyżury mieszkańców.
- q. Zabezpieczyć własność prywatną przed zniszczeniem i kradzieżą (zamykać pokój na klucz, gdy nikt w nim nie pozostaje).
- r. Zgłaszać zauważone usterki zagrażające bezpieczeństwu.
- s. Ściśle przestrzegać zarządzeń i zaleceń dyrektora, wychowawców i nauczycieli.
- t. Schludnego i właściwego ubioru w pokoju, na korytarzu i w stołówce szkolnej.
- u. Należy wykorzystywać czas na naukę własną – w pokoju można uczyć się przy zapalonym górnym świetle do godziny 23.00 pod warunkiem, że nie przeszkadza to współlokatorom; jeżeli współmieszkańcy w pokoju śpią, wychowanek może kontynuować naukę w świetlicy do godziny 23.00, po uzyskaniu zgody wychowawcy sprawującego opiekę nocną.
- v. Przed wyjazdem do domu zabezpieczyć pokój mieszkalny, a w szczególności
- w. wyłączyć z sieci wszystkie urządzenia elektryczne, zamknąć okna i drzwi.

3. Wszystkim wychowankom zabrania się:

- a) Posiadania, spożywania i znajdowania się pod wpływem alkoholu na terenie internatu.

- b) Posiadania, przechowywania, palenia i rozprowadzania papierosów, e-papierosów, snusów oraz wszelkiego rodzaju wyrobów tytoniowych.
- c) Posiadanie, przechowywanie, zażywanie i rozprowadzanie używek, narkotyków i wszelkiego rodzaju środków i substancji o działaniu psychoaktywnym oraz znajdowanie się pod ich wpływem.
- d) Przechowywanie pustych opakowań po wymienionych produktach/substancja wymienionych w pkt. 1,2 i 3 będzie traktowane na równi z ich posiadaniem i używaniem.
- e) Posiadania przedmiotów niebezpiecznych (broni, atrapy broni, noży, maczet, kijów bejsbolowych, itp.).
- f) Wprowadzania obcych osób bez uzyskania zgody wychowawcy.
- g) Siadania na parapetach, wychylania się przez okna, biegania po korytarzach, wychodzenia na balkon.
- h) Przebywania w innych pokojach wychowanków po godz. 21.30.
- i) Posiadania odbiorników TV, grzałek, urządzeń grzewczych, czajników elektrycznych, żelazek itp.
- j) Owijania żarówek jakimikolwiek materiałami.
- k) Używania substancji łatwopalnych, świeczek, kadzidełek oraz wszelkich źródeł otwartego ognia.
- l) Przywożenia własnych mebli.
- m) Wieszania, przybijania, dziurawienia, malowania, klejenia na ścianach, sufitach, drzwiach, meblach, podłogach we wszystkich pomieszczeniach internatu.
- n) Dokonywania samodzielnych napraw, w tym manipulowanie przy gniazdkach i kontaktach elektrycznych. Wszelkie usterki należy zgłaszać wychowawcy.
- o) Dopuszczania się czynów nieobyczajnych i demoralizujących.
- p) Posiadania i przetrzymywania w pokojach mieszkalnych jakichkolwiek zwierząt.
- q) Posiadania i przechowywania w pokojach mieszkalnych różnego rodzaju substancji niebezpiecznych, w tym odczynników chemicznych.
- r) Pozostawiania bez nadzoru ładowarek i zasilaczy włączonych do sieci pod nieobecność mieszkańców pokoju.
- s) Posiadania i przechowywania jakichkolwiek materiałów i wyrobów pirotechnicznych.

- t) Manipulowania przy przewodach elektrycznych, instalacji wodociągowej oraz hydrantach.
- u) Korzystania z natrysków podczas ciszy nocnej (w godzinach od 22:00 do 6:00).
- v) Nagrywania filmików z udziałem wychowanków, wychowawców oraz pracowników Internatu, nagrywania rozmów wychowawczych czy spotkań z wychowawcami na telefony komórkowe lub używania innych urządzeń służących do rejestracji dźwięku lub obrazu oraz umieszczania takich zdjęć i nagrań w Internecie, a także upowszechniania ich w inny sposób bez pisemnej zgody Dyrektora szkoły i osoby nagranej lub sfotografowanej.
- w) Kradzieży lub przywłaszczania mienia innych osób.
- x) Niszczenia mienia internatu.
- y) Naklejania bezpośrednio na szafy, ściany i drzwi elementów dekoracyjnych.
- z) Samowolnej zmiany pokoju zamieszkania oraz przenoszenia mebli, sprzętu i innych rzeczy powierzonych w użytkowanie, jak również wystawiania ich na korytarzach.
- aa) Zamykania się w pokojach mieszkalnych.
- bb) Pozostawiania otwartych pokoi podczas nieobecności wychowanka w internacie.
- cc) Samowolnego dorabiania kluczy do pokoi mieszkalnych.
- dd) Obrażania, poniżania i okazywania braku szacunku wobec współmieszkańców oraz pracowników internatu.
- ee) Stosowania przemocy słownej, fizycznej i emocjonalnej wobec innych wychowanków.
- ff) Bardzo głośnego słuchania muzyki.
- gg) Uprawiania gier hazardowych.
- hh) Wynoszenia naczyń i sztućców ze stołówki szkolnej.

ROZDZIAŁ X. Kary i nagrody

1. Za wzorową i przykładną postawę w zachowaniu, aktywność na rzecz internatu, szkoły i środowiska lokalnego przewidziane są nagrody:
 - a. pochwałą wychowawcy,

- b. podziękowanie w formie dyplomu,
 - c. List pochwalny do rodziców,
2. Za nieprzestrzeganie regulaminowych przepisów obowiązujących w internacie przewidziane są następujące środki dyscyplinujące:
- a. ustne upomnienie wychowawcy,
 - b. nagana wychowawcy internatu z wpisem do zeszytu uwag i spostrzeżeń oraz powiadomienie rodziców o nieodpowiednim zachowaniu,
 - c. nagana Dyrektora,
 - d. usunięciem z internatu na czas określony (nie krótszym niż 2 tygodnie),
 - e. skreślenie z listy mieszkańców internatu (relegowanie z internatu),
 - f. nie przydzielenie miejsca w następnym roku szkolnym.
3. Rodzaj środka dyscyplinującego uzależniony jest od stopnia przewinienia i nie obowiązuje w/w kolejność środków dyscyplinujących.
4. Mieszkaniec może być usunięty z internatu za:
- a. naruszenie godności i nietykalności osobistej innych osób,
 - b. rażące przekroczenie ogólnie obowiązujących norm i moralnego zachowania i postępowania,
 - c. stwarzanie sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu i zdrowiu własnemu i innych,
 - d. stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej wobec kolegów,
 - e. łamanie ustawy antyalkoholowej i antynikotynowej,
 - f. posiadanie, dystrybucję, używanie narkotyków i innych środków psychoaktywnych,
 - g. kradzież, włamanie, rozboje,
 - h. umyślne niszczenie mienia internatu,
 - i. nieprzestrzeganie regulaminu internatu
 - j. wejście w konflikt z prawem.
5. Wniosek o usunięciu wychowanka przygotowuje Rada Wychowawców Internatu wraz z opinią o wychowanku i uzasadnieniem wniosku. Decyzję o usunięciu wychowanka podejmuje Dyrektor szkoły.
6. O ukaraniu wychowanka informowani są: ukarany, a gdy nie jest pełnoletni, jego rodzice lub prawni opiekunowie.
7. Uczniowie usunięci ze szkoły tracą prawo do zamieszkania w internacie.

8. Ukarany wychowanek pełnoletni, a gdy jest niepełnoletni – jego rodzic lub prawni opiekunowie mają prawo do odwołania się na piśmie od nałożonej kary w ciągu 7 dni do Dyrektora szkoły.
9. W przypadku pozbawienia prawa zamieszkania w internacie wychowanek jest zobowiązany opuścić internat w ciągu 24 godzin od nałożenia kary.

ROZDZIAŁ XI. Warunki korzystania z internatu

1. Warunki korzystania z internatu, w tym wysokość opłat, a także termin i sposób ich wnoszenia ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
2. Uczniowie uprawnieni do korzystania z internatu:
 - a. uczniowie Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu uczący się w systemie dziennym,
 - b. uczniowie innych szkół uczący się w systemie dziennym,
 - c. uczniowie/słuchacze CKZ w trakcie trwania turnusów zawodowych.
3. Wychowankowie nowoprzyjęci oraz kontynuujący pobyt w internacie dokonują obowiązkowej opłaty za posiłki przed zakwaterowaniem na wskazane konto.
4. Warunki korzystania ze stołówki, w tym wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce określa Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
5. Wychowanek, rodzic/prawni opiekun winien regularnie dokonywać opłat za posiłki w stołówce internatu. w przypadku nie uiszczenia przez ucznia, rodziców/prawnych opiekunów opłat za wyżywienie za okres 2 miesięcy wychowanek traci prawo zamieszkania w Internacie z pierwszym dniem 3 miesiąca, a CKZ w Myśliborzu może wystąpić do Sądu z powództwem o zwrot zaległej kwoty powiększonej o odsetki.
6. Pierwszej wpłaty za korzystanie z internatu oraz stołówki w nowym roku szkolnym wychowanek dokonuje przed zakwaterowaniem lub najpóźniej w dniu zakwaterowania, jednocześnie z wniesieniem jednorazowej kaucji zwrotnej w wysokości 100,00 złotych w dniu zakwaterowania (płatne gotówką wychowawcy lub wyznaczonej osobie obsługującej sekretariat) Zwrot kaucji nastąpi w miesiącu zakończenia zajęć szkolnych.

7. Kwota kaucji może być przeznaczona na pokrycie wszelkich kosztów związanych z naprawą szkód wyrządzonych przez wychowanka internatu.
8. Kolejną opłatę za zakwaterowanie i wyżywienie w danym roku szkolnym wnosi się do końca każdego miesiąca poprzedzającego dany miesiąc (płatność z góry) na wskazane konto bankowe szkoły.
9. Brak prawidłowej wpłaty według wzoru może skutkować powstaniem zaległości na koncie ucznia.
10. W przypadku nieobecności ucznia korzystającego z internatu nie dokonuje się zwrotów za zakwaterowanie.
11. Internat CKZ w Myśliborzu nie ponosi odpowiedzialności materialnej za mienie prywatne, rzeczy, pieniądze, przedmioty wartościowe znajdujące się na terenie Internatu.
12. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do poinformowania dyrektora o stanie zdrowia dziecka niepełnoletniego będącego mieszkańcem internatu jeśli stan jego zdrowia wymaga stałej opieki.
13. W przypadku choroby niepełnoletniego mieszkańca internatu wychowawca powiadamia jego rodziców/opiekunów prawnych. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są odebrać dziecko z Internatu.
14. W uzasadnionych przypadkach do chorego dziecka może zostać wezwane pogotowie ratunkowe.

ROZDZIAŁ XII. Warunki korzystania z wyżywienia

1. Odpłatność za posiłki ustalana jest na każdy rok szkolny w odrębnej umowie.
2. Z wyżywienia korzystają mieszkańcy internatu po uprzednim uiszczeniu opłaty za posiłki w terminie do końca każdego miesiąca poprzedzającego dany miesiąc na wskazane konto bankowe szkoły, w treści opisowej należy podać: imię i nazwisko ucznia, pracownika szkoły, tytuł: opłat za dany miesiąc w roku szkolnym.
3. Zwrot kosztów wyżywienia jest możliwy w przypadku nieobecności ucznia w szkole pod warunkiem zgłoszenia tej nieobecności z jednodniowym wyprzedzeniem do godziny 8.00. Zwrot środków zrealizowany będzie na pisemny wniosek rodzica lub ucznia ze wskazaniem numeru konta, na który ma być dokonany zwrot.

4. Zwrot środków za wyżywienie może nastąpić, gdy nieobecność ucznia obejmuje przynajmniej śniadanie, obiad i kolację.
5. Odliczenie kwoty zwrotu następuje w następnym miesiącu. Rozliczenie tzw. nadpłaty za posiłki z powodu nieobecności ucznia powinno nastąpić do końca ostatniego miesiąca nauki.
6. Posiłki przygotowywane są od poniedziałku (śniadanie) do piątku (obiad), z zastrzeżeniem punkt 13. -postanowienia ogólne.
7. Wyżywienie składa się z czterech posiłków dziennie: śniadanie, drugie śniadanie, obiad i kolacja.
8. Posiłki wydawane są w godzinach dostosowanych do zajęć w szkole.
9. Wychowanek, rodzic/prawny opiekun winien regularnie dokonywać opłat za posiłki w stołówce.

ROZDZIAŁ XIII. Postępowanie w razie wypadku

1. W razie wypadku z udziałem wychowanka, priorytetem jest zapewnienie mu opieki i bezpieczeństwa.
2. Pracownik internatu, który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia udzielenie pierwszej pomocy poszkodowanemu.
3. W razie potrzeby wezwania kwalifikowanej pomocy medycznej, wychowawca wzywa Zespół Ratownictwa Medycznego (pogotowie ratunkowe).
4. O każdym wypadku należy niezwłocznie powiadomić:
 - a. Dyrektora szkoły,
 - b. Rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego wychowanka.
5. Do czasu przybycia służb medycznych lub rodziców, wychowawca sprawuje ciągłą opiekę nad poszkodowanym.
6. Miejsca wypadku nie należy zmieniać do czasu dokonania oględzin przez zespół powypadkowy, chyba że jest to konieczne dla ratowania życia lub zdrowia.

ROZDZIAŁ XIV. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych tym regulaminem zastosowanie mają inne dokumenty wewnętrzne.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 5 stycznia 2026 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych
im. S. Dariusza i S. Sirenasa
w Myśliborzu, ul. Strzelecka 51

Rafał Skowron